

Umgehend bei der Verwaltung einzureichen sind

- Anmeldung zur Aufnahme (vollständig ausgefüllt)
- Einstufungsbescheid der Pflegekasse aus dem häuslichen Bereich
- Ärztlicher Fragebogen oder Überleitungsbogen des Krankenhauses

direkt erledigen

- Bei der Pflegekasse ein Antragsformular für Kurzzeitpflege anfordern
- Gleichzeitig Höhe des evtl. nicht ausgeschöpften Entlastungsbetrages erfragen
- Nach Vorlage des Formulars umgehend ausfüllen und direkt an die Pflegekasse zurücksenden
- Genehmigung der Pflegekasse für den KZP-Aufenthalt in Kopie an unsere Verwaltung

Bei Sozialhilfeempfängern:

- Vor Aufnahme das zuständige Sozialamt informieren, am besten schriftlich per Fax oder Mail, da Sozialhilfe nicht rückwirkend bewilligt wird.
- Gleichzeitig Antragsformular für Sozialhilfe anfordern
- Unmittelbar nach Aufnahme den Antrag auf Sozialhilfe absenden

7 Tage nach Erhalt der Unterlagen – bei kurzfristiger Aufnahme umgehend

Verwaltung

- Unterschriebener Heimvertrag
- Kopie der Vorsorgevollmacht (falls vorhanden)
- Kopie der Patientenverfügung (falls vorhanden)
- Kopie der Betreuungsurkunde (falls vorhanden)

Spätestens am Aufnahmetag mitzubringen

Wohnbereich

- Biografiebogen (ausgefüllt)
- Medikamentenplan u. Medikamente
- Inkontinenzmittel (falls benötigt)
- Kleidung (waschen und/oder austauschen durch Angehörige; Handtücher werden gestellt)
- Krankenkassenkarte und Ausweis Zuzahlungsbefreiung (falls vorhanden)
- Impfausweis
- Rollstuhl, andere Gehhilfsmittel mitbringen (falls vorhanden)

